

Instruktion för reseräkningen

Reseräkning

1 juli kom en ny lag som bl.a. säger att kvitton i original inte längre behövs. De ska finnas sparade i annan form (t.ex. inskannat eller som ett fotografi).

Du kan nu välja att skicka in allt inskannat eller i bildform – eller – skicka in den med underlag till kansliet.

Vi måste kunna läsa kvittona så det är viktigt att vi får bra bilder av dessa.

Kvitton ska EJ läggas löst i kuvert utan fästs på papper. Observera att Reseräkningar med lösa kvitton, kommer skickas tillbaka!

Din förbundskapten ger dig rätt projektnummer för redovisningen

Kvitto ges ett nummer, samma nummer anges under UTLÄGG på reseräkningen, allt måste vara synligt – inga högar av kvitton. Du kan skriva flera kvittonummer på samma rad under utlägg. Vänta inte mer än 1 månad, efter genomförd tävling/arrangemang med redovisningen!

Kvitton i annan valuta än SEK ska räknas om till svenska kronor, ges ett nummer och skrivs in på samma sätt under UTLÄGG.

Varje sektion, styrelse, valberedning samt elit har egen reseräkning som ska distribueras till de som behöver den.

OBSERVERA att blanketten måste laddas ner till datorn och öppnas med Adobe för att uträkningarna ska fungera. Fyll i och spara och följ sedan instruktionerna ovan.

Traktamente räknas ut manuellt.

Skickas på mail:
office@skytt sport.se

Adress:
SVENSKA SKYTTESPORTFÖRBUNDET
Box 11016
100 61 Stockholm

SVENSKA SKYTTFÖRBUNDET	År	Datum/Månad
RESERÄKNING		
Namn	Personnummer	
Bostadsadress	Postnummer	Postadress
Likvid till bankkonto (inkl clearingnummer)	E-post	

Datum	Ändamål med förrättningen	Förrättningsort

UTLÄGG

Kostnader enligt verifikationer	Kronor
Summa:	

KÖRJOURNAL

Dag	Ändamål	Från	Till	T/R	Antal mil	Kr/mil	Kronor
Summa:							

EN- OCH FLERDAGSFÖRRÄTTNING

Avresa Dag	Avresa Tid	Återkomst Dag	Återkomst Tid	Antal Dagar	Traktamente Totalt	Avdrag Frukost	Avdrag Lunch	Avdrag Middag	Totalt avdrag för måltider	Kronor (netto efter avdrag)
Summa:										

Ange projektnummer

Attest	

Totalt:	
Avgår Förskott/Skatt:	
Att Utbetala:	

Datum	
Signatur	

Utgifter - central administration (320-329)

- 32024 Styrelsemöten
- 32124 Övrigt styrelsearbete
- 32224 Träningsoveraller
- 32324 Övriga adm kostnader
- 32424 Ordf - V Ordf - Sekr - Kassör
- 32524 Grenansvariga
- 32624 SM-Medaljer (plus/minus noll)

Utgifter - Internationell Verksamhet (330-359)

- 33024 EM 300m, Osijek
- 33124 Europacuper 2024
- 33224 Långhåll
- 33224 European Youth Championship
- 33424 Nat landskamp Falling Target
- 33324 Nat landskamp Korthåll, Ystad
- 33424 Nordiskt mästerskap Gevär 6.5, Köpenhamn

Utgifter - Nationell Verksamhet (360-399)

- 36024 Skyttiaden
- 36124 Rikspropagandan
- 36224 Läger och tävling för utbildningsgrupper
- 36324 Ungdomsläger
- 36424 Korthållscupen
- 36524 Utbildning - Domare, Skjutledare
- 36624 Oförutsett, breddaktiviteter